**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ЗАОСТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.04.2020 №\_61

**«**О порядке проведения экспертизы проектов муниципальных программ, а также нормативных правовых актов, предусматривающих изменения в муниципальных программах Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области**»**

В целях противодействия коррупции, Руководствуясь ст. 157, 159 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 22.03.2018 № 74 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», руководствуясь Уставом Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы муниципальных программ, а также нормативных правовых актов, предусматривающих изменения в действующих муниципальных программах Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области согласно Приложения №1 к настоящему Постановлению.

2.Утвердить состав комиссии по проведению экспертизы муниципальных программ, а также нормативных правовых актов, предусматривающих изменения в действующих муниципальных программах Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области согласно Приложения №2 к настоящему Постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в телекоммуникационной сети «Интернет».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

Главы сельского поселения

Заместитель Главы сельского поселения И.М. Лучак

Приложение 1

к Постановлению Администрации

 Усть-Заостровского сельского поселения

Омского муниципального района

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

# Порядок проведения экспертизы проектов

# муниципальных программ, а также нормативных правовых актов, предусматривающих изменения в муниципальных программах Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

**1.Общие положения**

* 1. Порядок проведения экспертизы проектов муниципальных программ, а также нормативных правовых актов, предусматривающих изменения в муниципальных программах Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Порядок) разработан в целях методологического обеспечения реализации функции финансового, правового, а также антикоррупционного контроля Администрации Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – Администрация) по экспертизе муниципальных программ Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.
	2. Настоящий Порядок подготовлен в соответствии с общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно- счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 17.10.2014 N 47К (993).
	3. Порядок предназначен для организации и осуществления экспертной комиссией (далее – Комиссия) системной и объективной экспертизы нормативных правовых актов, предусматривающих изменения в муниципальных программах Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.
	4. При проведении экспертизы муниципальных программ Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, а также нормативных правовых актов, предусматривающих изменения в действующих муниципальных программах члены Комиссии руководствуются:
* Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
* Федеральными законами, нормативными правовыми актов в зависимости от специфики объекта проверки и рассматриваемых вопросов;
	1. Целью Порядка является определение обязательных для выполнения унифицированных методов (способов) организации, проведения и оформления результатов экспертизы муниципальных программ Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, а также нормативных правовых актов, предусматривающих изменения в действующих муниципальных программах.
	2. Задачи, решаемые Порядком:
* определение основных подходов и этапов проведения экспертизы проектов муниципальных программ и муниципальных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в действующие программы (далее - экспертиза проектов муниципальных программ);
* установление требований к содержанию экспертно-аналитических мероприятий, предусматривающих экспертизу муниципальных программ;

-определение структуры, содержания и основных требований к заключениям на проекты муниципальных программ;

-установление взаимодействия должностных лиц и членов комиссии при проведении экспертизы муниципальных программ.

* 1. Основные термины и понятия:

**экспертиза проекта муниципальной программы** - экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля по оценке проекта нормативного правового акта с точки зрения соответствия действующему законодательству, обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными ресурсами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

**целевые (индикативные) показатели, индикаторы** - показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

# 2.Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы

2.1.Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:

* обоснованность отнесения мероприятий программы к вопросам местного значения;
* соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
* целостности и связанности целей, задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
* обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

2.2. Комплекс мероприятий по экспертизе проекта муниципальной программы определяется сотрудником исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.3.Комиссия (с привлечением внешних экспертов при необходимости) рассматривает следующие вопросы:

* обоснованность выделения подпрограмм и мероприятий с учётом проведённого анализа текущей ситуации в сфере реализации Программы;
* соответствие целей программы поставленной проблеме;
* соответствие планируемых задач целям программы;
* четкость формулировок целей и задач;
* наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;
* соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;
* целесообразность предлагаемых мероприятий для достижения цели (целей) и ожидаемых результатов Программы, достижения ожидаемых результатов подпрограмм;
* наличие промежуточных планируемых результатов;
* наличие финансово-экономического обоснования, технико-экономического обоснования (при необходимости) и его соответствие установленным требованиям;
* обоснованность объемов финансирования программных мероприятий и эксплуатационных расходов;
* корректность и обоснованность классификации мероприятий Программы на аналитические и специальные, а также их группировки по аналитическим и специальным подпрограммам;
* наличие прямой взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;
* виды и обоснованность источников финансирования муниципальных программ;
* целесообразность предлагаемых изменений в действующие муниципальные программы для достижения цели (целей) и ожидаемых результатов Программы, достижения ожидаемых результатов подпрограмм
* иные вопросы.
* соответствие структуры проекта программы требованиям действующего законодательства и нормативных правовых актов Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области;
* обоснованность отнесения мероприятий программы к вопросам местного значения;
* наличие коррупционных факторов и предпосылок ограничения конкуренции;
* экспертиза программы на соответствие юридических терминов и понятий;
* наличие ответственных лиц за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;
* механизм управления программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия разработчиков и исполнителей программных мероприятий;
* наличие и полнота заключений ответственных лиц администрации;
* взаимосвязь программных мероприятий, исключение дублирования мероприятий в различных программах;
* проверяются соответствие объемов финансирования мероприятий муниципальной программы паспорту программы и проекта бюджета;
* иные вопросы.

 2.3.1.При проведении экспертизы муниципальной программы, учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств муниципального образования.

* + 1. Экспертиза проектов нормативных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в действующие муниципальные программы, осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, а также:
* корректности предлагаемых изменений (в т.ч. отсутствие изменений программы "задним числом");
* логичности предлагаемых изменений (в т.ч. отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых (индикативных) показателей и ожидаемых результатов);
* целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);
* устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных Комиссией ранее по результатам экспертизы проекта программы.
	+ 1. В целях обсуждения и решения возникших вопросов по результатам проведенной экспертизы может быть организовано рабочее совещание с привлечением представителей разработчика и исполнителей муниципальной программы. Форма проведения совещания определяется главой сельского поселения.

 2.3.4. Экспертиза проектов муниципальных программ проводится в форме экспертно-аналитического мероприятия. Ответственность за организацию мероприятия возлагается на заместителя Главы сельского поселения.

* + 1. Экспертиза проектов нормативных правовых актов об изменении муниципальных программ не оформляется отдельным мероприятием. Ответственность за подготовку заключения по итогам экспертизы возлагается на заместителя Главы сельского поселения.

# 3.Этапы проведения экспертизы

* 1. Проект муниципальной программы, либо проект нормативного правового акта предусматривающего изменения в действующих муниципальных программах направляется в электронном, либо бумажном виде Председателю Комиссии.
	2. Объем экспертизы проекта муниципальной программы определяется Председателем Комиссии исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

При необходимости Председателем Комиссии при проведении экспертизы могут быть определены вопросы, на которые участвующим в проведение экспертизы предлагается обратить особое внимание.

* 1. Экспертиза проекта муниципальной программы, либо проект нормативного правового акта предусматривающего изменения в действующих муниципальных программах осуществляется не более 5 рабочих дней с момента получения председателем Комиссии данного проекта.

# 4.Реализация итогов проведения экспертизы проектов муниципальных программ

* 1. Итогом проведения экспертизы проектов муниципальных программ является оценка проекта программы на основании поставленных вопросов. По итогам проведения экспертизы могут быть сформированы предложения по совершенствованию нормативной правовой базы Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, реализации муниципальных программ, а также предложения по включению отдельных мероприятий в план работы на следующий календарный год.
	2. По результатам проведения экспертизы составляется заключение. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень дополнительно запрошенных и (или) изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных внешних экспертах.

В содержательной части заключения о проекте муниципальной программы обязательно отражаются выводы членов комиссии по экспертизе проекта муниципальной программы.

В содержательной части заключения могут быть отражены наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

* анализа предметной сферы жизнедеятельности муниципального образования;
* определения целей, выбора ожидаемых результатов;
* постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности муниципального образования);
* определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);
* распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
* формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
* установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета муниципального образования при возникновении таковых в связи с принятием (изменением) программы;
* общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности;
* изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности;
* оценка финансовых последствий принимаемых изменений.

При проведении повторной экспертизы во вводной части указывается причина ее проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы необходимо описать устраненные по рекомендации нарушения и недостатки.

Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться с указанием структурного раздела проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативно- правовых актов муниципального образования.

В содержательной части заключения о нормативных правовых актах, предусматривающих внесение изменений в действующие муниципальные программы, отражаются выводы членов комиссии о соответствии изменений муниципальной программы:

1)Финансовым возможностям поселения,

2)Соблюдению действующего законодательства,

3)Антикоррупционным мероприятиям,

4)Нормативным правовым актам, относящимся к данной муниципальной программе.

Учитывается мнение каждого члена Комиссии по каждому из имеющихся вопросов, по итогам которого составляется общее экспертное заключение.

В заключении по итогам экспертизы не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключение, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы. Заключение по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

Заключение по итогам экспертизы проекта муниципальной программы подписывается Председателем комиссии или лицом, его замещающим, а также визируется другими участниками экспертизы. Заключение направляется разработчику. Копия заключения направляется в адрес Администрации Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

* 1. Экспертное заключение оформляется в соответствии с Приложением №1 к настоящему Порядку.
	2. Оформление предложений по итогам проведения экспертизы осуществляется в соответствии с Приложением №2 к настоящему Порядку.
	3. Информационное письмо со сведениями о результатах проведенных экспертиз может быть направлено Главе Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области по инициативе заместителя Главы сельского поселения.
	4. По результатам экспертиз проектов муниципальных программ сотрудником подготавливается информация с указанием принятых (не принятых) замечаний и предложений, осуществляется анализ причин не принятых замечаний и предложений.

Приложение №1. К Порядку проведения экспертизы

 проектов муниципальных программ, а также нормативных

 правовых актов, предусматривающих изменения в муниципальных программах

 Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района

Омской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Экспертное заключение

Дата получения проекта комиссией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата рассмотрения проекта комиссией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Первичное/повторное

Ненужное зачеркнуть

Настоящая экспертиза проводится в соответствии с Порядком проведения экспертизы проектов муниципальных программ, а также нормативных правовых актов, предусматривающих изменения в муниципальных программах Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утвержденного Постановлением Администрации Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, Постановлением Администрации Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 22.03.2018 № 74«Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», а также действующими Федеральными законами.

Соответствие проекта муниципальной программы, либо нормативного правового акта, предусматривающего изменения в муниципальных программах Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области:

1. В части соответствия финансовой обеспеченности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Член комиссии | Заключение | Обоснование |
| Ф.И.О. |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |

1. В части соответствия действующему законодательству:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Член комиссии | Заключение | Обоснование |
| Ф.И.О. |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Член комиссии | Заключение | Обоснование |
| Ф.И.О. |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |

1. В части соответствия действующим нормативным
2. правовым актам, относящимся к данной муниципальной программе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Член комиссии | Заключение | Обоснование |
| Ф.И.О. |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |

1. части антикоррупционных мероприятий:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Член комиссии | Заключение | Обоснование |
| Ф.И.О. |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |

Заключение комиссии.

Председатель Комиссии. Ф.И.О.

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

Член комиссии \_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Член комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Секретарь комиссии Ф.И.О

Приложение №2 к

постановлению Администрации

Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района

Омской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

Состав Комиссии по проведению экспертизы проектов муниципальных программ, а также нормативных правовых актов, предусматривающих изменения в муниципальных программах Усть-Заостровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. | Должность |
| Председателькомиссии | Лучак Ирина Михайловна | И.О. Главы сельского поселения |
| Секретарькомиссии | Королева Наталья Александровна | Ведущий специалист  |
| Член комиссии | Ильина Мария Валерьевна | Специалист Администрации  |
| Член комиссии | Рыжанкова Наталья Сергеевна | Депутат Совета Усть-Заостровского сельского поселения |
| Член комиссии | Саттаров Касым Хайдарович | Депутат Совета Усть-Заостровского сельского поселения |
| Член комиссии | Майер Виктор Александрович | Депутат Совета Усть-Заостровского сельского поселения |